

1. ПРОГРАММА: КАЧЕСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Таблица 1.1 – ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Стратегические задачи	Меры/действия	Срок реализации, годы	Индикатор/ожидаемые результаты (продукт)	Ответственные исполнители	Средства на реализацию (сумма)/источник финансирования
Организация практико-ориентированного обучения	Создание учебно-практических лабораторий для решения задач по внедрению Smart IT, Big Data, HPC, IoT и в др. деятельностих КГТУ	2025-2028	10 ед.	Зам.директора по УР, по ПО, зав. ОКО	0,5 млн. сом – БТК КГТУ 15млн. сом – гранты
Получение обучающимися навыков по рабочим профессиям с присвоением квалификаций, использование производственных баз передовых предприятий отрасли	Развитие программ дополнительного образования в рамках сотрудничества с международными и отечественными компаниями	2025-2028	40% от общего количества ОП в БТКГТУ	Зам.директора по ПО, руководители ПО	
Актуализация образования в соответствии с приоритетами рынка труда и системой квалификаций	Наличие системы обратной связи сзаинтересованными сторонами (работодателями)	2025-2025	Система обратной связи	Зам.директора по УР	
	Реализация системы поддержки трудоустройства и карьерного роста выпускников	2025-2028	Наличие системы	Зам.директора по ПО, Руководитель ПО	
Совершенствование доп. образования	Совершенствование организационно-управленческой структуры, инфраструктуры колледжа	2025-2028	Обновленная структура управления и инфраструктура	Зам.директора по УР, и зам.директора по АХЧ	гранты - 25 млн. сом

Развитие программ многоязычного образования	Расширение образовательных дисциплин на кыргызском языке	2025-2028	10% ОП	Зам.директора по УР, зам. директор по ГЯ	
	Расширение образовательных программ на иностранном языке (в т.ч. с углубленным изучением языка)	2025-2028	15% ОП	Зам.директора по УР, зам.дир по ГЯ, зав отд.ООД	1.5 млн сом – БТК КГТУ

Таблица 1.2 - МАТРИЦА ИНДИКАТОРОВ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Стратегические задачи	Наименование индикатора	Ед. изм.	Базо- вый год	Промежуточные индикаторы					Конечные индикаторы	Ответственные исполнители
			2022	2025	2026	2027	2028			
Организация практико-ориентированного обучения	Количество практических лабораторий для решения задач по внедрению Smart IT, Big Data, HPC, IoT и вдр. деятельности КГТУ	ед.						10	10 ед.	Зам.директора по УР, по ПО, зав. ОКО
Получение обучающимися навыков по рабочим профессиям с присвоением квалификаций, использование производственных баз передовых предприятий отрасли	Доля программ дополнительного образования в рамках сотрудничества с международными и отечественными компаниями	%			10	10	20	40% от общего количества ОП в БПККГТУ	Зам.директора по ПО, руководители ПО	
Актуализация образования в соответствии с приоритетами рынка труда и системой квалификаций	Наличие системы обратной связи сзаинтересованными сторонами (работодателями) в виде программного продукта			√				Система обратной связи	Зам.директора по УР	
	Наличие системы поддержки			√				Наличие системы	Зам.директора по ПО,	

	трудоустройства и карьерного роста выпускников в виде программного продукта								Руководитель ПО
Совершенствование доп. образования	Организационно-управленческая структура, инфраструктура колледжа			√			Обновленная структура управления и инфраструктура	Зам.директора по УР, и зам.директора по АХЧ	
Развитие программ многоязычного образования	Доля образовательных дисциплин на кыргызском языке	%				5%	5%	10% ОП	Зам.директора по УР, зам. директор по ГЯ
	Доля образовательных программ на иностранном языке (в т.ч. с углубленным изучением языка)	%				5%	10%	10% ОП	Зам.директора по УР, зам.дир по ГЯ, зав отд.ООД

Таблица 1.3 - БЮДЖЕТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА

экономики и принципов ресурсосберегающей экономики	ресурсосберегающей экономики														
Получение обучающимися навыков по рабочим профессиям с присвоением квалификаций, использование производственных баз передовых предприятий отрасли	Развитие программ дополнительного образования в рамках сотрудничества с международными и отечественными компаниями	Зам.директора по ПО, руководители ПО	2025-2028	тыс. сом											
Актуализация образования в соответствии с приоритетами рынка труда и системой квалификаций	Наличие системы обратной связи с заинтересованными сторонами (работодателями)	Зам.директора по УР	2025-2028	тыс. сом											
	Реализация системы поддержки трудоустройства карьерного роста выпускников	Зам.директора по ПО, Руководитель ПО	2025-28	тыс. сом											
Совершенствование доп. образования	Совершенствование организационно-управленческой структуры, инфраструктуры колледжа	Зам.директора по УР, и зам.директора по АХЧ	2025-28	тыс. сом		25000		25000							25000
Развитие программ многоязычного образования	Расширение образовательных дисциплин на кыргызском языке	Зам.директора по УР, зам. директора по ГЯ	2025-28	тыс. сом											
	Расширение образовательных	Зам.директора по УР,	2025-28	тыс. сом			1500	1500			1500	1500			

	программ на иностранных языках (в т.ч. с углубленным изучением языка)	зам.дир по ГЯ, зав отд.ООД													
ИТОГО тыс.сом			тыс сом		25000	1500	26500			1500	1500				25000

2. ПРОГРАММА: ПЕРЕДОВАЯ НАУКА И ИННОВАЦИЯ

Таблица 2.1 – ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Стратегические задачи	Меры/действия	Срок реализации, годы	Индикатор/ожидаемые результаты (продукт)	Ответственные исполнители	Средства на реализацию (сумма)/источник финансирования
Развитие социальной среды и инфраструктуры колледжа	Создание лабораторий	2025-2028	1	зам.директора по АХЧ, зав. ОКО	2,5млн.сом БТК КГТУ

Таблица 2.2 - МАТРИЦА ИНДИКАТОРОВ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Таблица 2.3 - БЮДЖЕТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА

Стратегические задачи	Меры /действия	Ответствен-ные исполнители	Срок реализации	Ед. изм	Потребность в финансировании				Возможности				Финансовый разрыв			
					Гос-бюд-жет	ПГИ и гранты	КГТУ/ другие	Всего	Гос-бюд-жет	ПГИ и гранты	КГТУ/ другие	Всего	Гос-бюд-жет	ПГИ и гранты	КГТУ/ другие	Всего
Развитие инфраструктуры колледжа	Создание лабораторий	зам.директора по АХЧ, зав. ОКО	2005-2008	тыс.сом			2500	2500		2500	2500					
ИТОГО							2500	2500		2500	2500					

3. ПРОГРАММА: УСИЛЕНИЕ КАДРОВЫХ РЕСУРСОВ

Таблица 3.1 – ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Стратегические задачи	Меры/действия	Срок реализации, годы	Индикатор/ожидаемые результаты (продукт)	Ответственные исполнители	Средства на реализацию (сумма)/источник финансирования
Непрерывное развитие кадрового состава	Повышение квалификации ПС и работников по курсам ИТ	2025-2028	100%	Зам. директора по УР Зав. ОКО	
	Повышение квалификации ПС в зарубежных странах	2025-2028	4%	Зам. директора по УР Зав. отделениями	
Усиление преподавательского состава	Привлечение преподавателей-практиков	2025-2028	10%	Зам. директора по ПО Руководитель ПО	
	Привлечение талантов	2025-2028	3%	Зав. Отделениями, инспектор ОК	

Формирование на всех уровнях образования кадрового резерва сотрудников и управляемых из числа лидеров в своей области	Охват кадрового резерва сотрудников и управляемых из числа молодых специалистов до 35 лет	2025-2028	40%	Зам. директора по УР, инспектор ОК	
Совершенствование системы материального и морального стимулирования деятельности работников	Стимулирующие выплаты в фонде оплаты труда колледжа с учетом системы КРП	2025-2028	25%	Зам. директора по УР Зав. ОКО	

Таблица 3.2 - МАТРИЦА ИНДИКАТОРОВ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Стратегические задачи	Наименование индикатора	Ед. изм.	Базо- вый год	Промежуточные индикаторы					Конечные индикаторы	Ответственные исполнители
			2022	2025	2026	2027	2028			
Непрерывное развитие кадрового состава	Доля ПС и работников, повысивших квалификацию по курсам ИТ	%	100	100	100	100	100	100%	Зам. директора по УР Зав. ОКО	
	Доля ПС, повысившего квалификацию или прошедшего стажировку в зарубежных странах	%	5	6	7	7	10	30%	Зам. директора по УР Зав. отделениями	
Усиление преподавательского состава	Доля преподавателей-практиков, приглашенных	%	1	2	5	7	10	10%	Зам. директора по ПО Руководитель ПО	
	Доля привлеченных талантов	%	1	2	5	7	10	10%	Зав. Отделениями, инспектор ОК	
Формирование на всех уровнях образования кадрового резерва сотрудников и управляемых из числа лидеров в своей области	Доля сотрудников и управляемых из числа молодых специалистов до 35 лет	%	10	15	20	30	40	40%	Зам. директора по УР, инспектор ОК	

Таблица 3.3 - БЮДЖЕТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА

лидеров в своей области													
Совершенствование системы материального и морального стимулирования деятельности работников	Стимулирующие выплаты в фонде оплаты труда колледжа с учетом системы KPI	Зам. директора по УР Зав. ОКО	2025-2028	тыс сом									
ИТОГО				тыс сом			16030	16030			16030	16030	

4 . ПРОГРАММА: РАСШИРЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА

Таблица 4.1 – ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Стратегические задачи	Меры/действия	Срок реализации, годы	Индикатор/ожидаемые результаты (продукт)	Ответственные исполнители	Средства на реализацию (сумма)/источник финансирования
Развитие международного академического обмена	Увеличение количества студентов БТК КГТУ, обучающихся в зарубежных заведениях в онлайн форме по академическому обмену или СОП	2025-2028	40	Зам.дир.по УР, зав.ОКО, Зав. УЧ, зав.отделен.	
	Количество студентов, обучающихся зарубежных заведениях в оффлайн форме по академическому обмену или СОП	2025-2028	8	Зам. директора по УР Зав. ОКО, Зав. УЧ, зав.отделен.	

Таблица 4.2 - МАТРИЦА ИНДИКАТОРОВ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Таблица 4.3 - БЮДЖЕТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА

	Количество студентов, обучающихся в зарубежных заведениях в онлайн форме по академическому обмену или СОП	Зам. директора по УР, зав. ОКО, Зав. УЧ, зав.отделен.	2025-2028	тыс. сом	-	-	800	800	-	-	800	800	-	-	-	-
							800	800			800	800				

5. ПРОГРАММА: РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ, БЕЗОПАСНОЙ И ЭФФЕКТИВНОЙ СРЕДЫ

Таблица 5.1 – ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Стратегические задачи	Меры/действия	Срок реализации, годы	Индикатор/ожидаемые результаты (продукт)	Ответственные исполнители	Средства на реализацию (сумма)/источник финансирования
Модернизация материально-технической базы колледжа	Текущий ремонт учебных корпусов	2028	Улучшение условия аудиторий	Зам.дир. по АХЧ	25 569 тыс. сомов/спецсред.
	Обновление учебных аудиторий	2028	Мультимедийные аудитории	Зав.отделениями, зам.дир. по АХЧ	18000 тыс. сом/спецсред.
Реализация эффективной финансовой политики	Повышение зарплаты	ежегодное повышение не ниже 10 %	Уровень оплаты труда	Директор	По расчету ПЭО

Таблица 5.2 - МАТРИЦА ИНДИКАТОРОВ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Стратегические задачи	Наименование индикатора	Ед. изм.	Базовый год	Промежуточные индикаторы	Конечные индикаторы	Ответственные исполнители
-----------------------	-------------------------	----------	-------------	--------------------------	---------------------	---------------------------

				2022	2025	2026	2027	2028		
Модернизация материально-технической базы колледжа		Текущие ремонты учебных корпусов	%		100		100	100	Улучшение условий аудиторий	Зам.дир. по АХЧ
		Обновление учебных аудиторий	%		30	30	40	100	Мультимедийные аудитории	Зав.отделениями, зам.дир. по АХЧ
Реализация эффективной финансовой политики		Повышение зарплаты	%		10	10	10	10	Уровень оплаты труда	Директор

Таблица 5.3 - БЮДЖЕТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА

Стратегические задачи	Меры /действия	Ответствен-ные исполнители	Срок реализации	Ед. изм	Потребность в финансировании				Возможности				Финансовый разрыв				
					Гос-бюд-жет	ПГИ и грант-ы	КГТУ/ другие	Всего	Гос-бюд-жет	ПГИ и грант-ы	КГТУ/ другие	Всего	Гос-бюд-жет	ПГИ и грант-ы	КГТУ/ другие	Всего	
Модернизация материально-технической базы колледжа	Текущие ремонты учебных корпусов	Зам.дир. по АХЧ	2028	тыс сом			25 569	25 569			25 569	25 569					
	Обновление учебных аудиторий	Зав.отделениями, зам.дир. по АХЧ	2028	тыс сом			18000	18000			18000	18000					
Реализация эффективной финансовой политики	Повышение зарплаты	Директор	ежегодно повышение на 10%	тыс сом													
ИТОГО				тыс сом			43569	43569			43569	43569					

6. ПРОГРАММА: ЦИФРОВОЙ КОЛЛЕДЖ

Таблица 6.1 – ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Стратегические задачи	Меры/действия	Срок реализации, годы	Индикатор/ожидаемые результаты (продукт)	Ответственные исполнители	Средства на реализацию (сумма)/источник финансирования
Внедрение в работу инновационной автоматизированной информационной системы (АИС) управления колледжом	АИС с единым центром авторизации, облачным хранением данных и совместным использованием информации, интегрированный с образовательным порталом online.kstu.kg	2026	Наличие единой информационной образовательной среды	Инженер-программист	
	Электронный документооборот, интегрированный с корпоративной почтой	2026	Наличие электронного документооборота, интегрированный с корпоративной почтой	Инженер-программист	
Развитие единой интегрированной информационной среды, обеспечивающей доступ обучающихся, работников всех заинтересованных лиц к широкому набору сервисов и услуг	Обучение сотрудников работе с цифровыми технологиями и применению облачных/вычислительных ресурсов Обеспечение доступа обучающихся, всех работников к широкому набору сервисов услуг, включая сервисов СМЭВ “Түндүк”	2026-2028 2026-2028	Наличие человеческого ресурса с цифровыми компетенциями и навыками Полное обеспечение доступа обучающихся и сотрудников к сервисам и услугам	Инженер-программист Инженер-программист	

Развитие цифровых образовательных ресурсов, сетей и платформ массовых открытых онлайн-курсов(МООС)	Внедрение гибридного обучения	2025-2028	Наличие доступа к электронным ресурсам КГТУ и внешним электронным базамданных (SCOPUS, WoS и т. д.); Цифровые учебно-методические материалы, e-learning и ИКТ для студентов в образовательныхкурсах	Зам.директора по УР, зав.отделениями	

Таблица 6.2 - МАТРИЦА ИНДИКАТОРОВ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Стратегические задачи	Наименование индикатора	Ед. изм.	Базо- вый год	Промежуточные индикаторы					Конечные индикаторы	Ответственные исполнители
			2022	2025	2026	2027	2028			
Внедрение в работу инновационной автоматизированной информационной системы (АИС) управления колледжом	АИС с единым центром авторизации, облачным хранениемданных и совместным использованием информации, интеграция с образовательным порталом online.kstu.kg	%	10	20	50	100		Наличие единой информационной образовательной среды	Инженер-программист	
	Электронный документооборот, интегрированный с корпоративной почтой			√				Наличие электронного документооборота интегрированный с корпоративной почтой		

Дальнейшее развитие единой интегрированной информационной среды, обеспечивающей доступ обучающихся, работников и всех заинтересованных лиц к широкому набору сервисов и услуг	Обучение сотрудников работе с цифровыми технологиями и применению облачных/вычислительных ресурсов Обеспечение доступа обучающихся, всех работников к широкому набору сервисов и услуг, включая сервисов СМЭВ “Тұндық”	%	15	30	70	100		Наличие человеческого ресурса с цифровыми компетенциями и навыками Полное обеспечение доступа обучающихся и сотрудников к сервисам и услугам	Инженер-программист Инженер-программист
Развитие цифровых образовательных ресурсов, сетей и платформ массовых открытых онлайн-курсов (МООС)	Внедрение гибридного обучения	%	15	30	100	-	-	Наличие доступа к электронным ресурсам КГТУ и внешним электронным базам данных (SCOPUS, WoS и т. д.); Цифровые учебно-методические материалы, e-learning и ИКТ для студентов в образовательных курсах	Зам.директора по УР, зав.отделениями

Таблица 6.3 - БЮДЖЕТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА

Стратегические задачи	Меры /действия	Ответствен-ные исполнители	Срок реализации	Ед. изм	Потребность в финансировании				Возможности				Финансовый разрыв			
					Гос-бюд-жет	ПГИ и гранты	КГТУ/ другие	Всего	Гос-бюд-жет	ПГИ и гранты	КГТУ/ другие	Всего	Гос-бюд-жет	ПГИ и гранты	КГТУ/ другие	Всего
Внедрение в работу инновационной	АИС с единым центром авторизации, облачным	Инженер-программист	2026-2027	тыс. сом			25000	25000			5000	5000	-	-	20000	20000

автоматизированной информационной системы (АИС) управления колледжом	хранением данных и совместным использованием информации, интеграцияс образовательным порталом online.kstu.kg													
	Электронный документооборот интегрированный с корпоративной почтой	Инженер-программист	2026	тыс. сом										
Дальнейшее развитие единой интегрированной информационной среды, обеспечивающей доступ обучающихся, работников и всех заинтересованных лиц к широкому набору сервисов и услуг	Обучение сотрудников работе с цифровыми технологиями и применению облачных/вычислительных ресурсов Обеспечение доступа обучающихся, всех работников к широкому набору сервисов и услуг,включая сервисов СМЭВ“Түндүк”	Инженер-программист Инженер-программист	2026-2028 2026-2028	тыс. сом		3000	3000		1000	1000	-	-	2000	2000
Развитие цифровых образовательных ресурсов, сетей и платформ массовых открытых онлайн-курсов(MOOC)	Внедрение гибридного обучения	Зам.директора по УР, зав.отделениями	2026-2028	тыс. сом		1000	1000		1000	1000	-	-	-	-
Итого				тыс сом		29000	29000		7000	7000			22000	22000

7. ПРОГРАММА: СОЦИАЛЬНАЯ И РАЗВИВАЮЩАЯ СРЕДА

Таблица 7.1 – ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Стратегические задачи	Меры/действия	Срок реализации, годы	Индикатор/ожидаемые результаты (продукт)	Ответственные исполнители	Средства на реализацию (сумма)/источник финансирования
Совершенствование системы социально-воспитательной деятельности в колледже	Организация молодежных клубов по интересам (спортивные секции, интеллектуальные кружки, художественное творчество и др.)	2025-2028	5	Спец. по ВР Молодежный центр Структурные отделения	40тыс.сом-БТК КГТУ
Внедрение эффективных форм работы со студентами и повышение гражданской активности и патриотизма молодежи	Участие студентов в различных молодежныхфорумах и мероприятиях воспитательного, патриотического характера	2025-2028	14	Спец. по ВР Молодежный центр Структурные отделения	80тыс.сом-спец ср.БТК
Реализация системного и личностно-ориентированного подходов в воспитательной и социальной работе со студентами	Проведение мастер-классов по личностному росту и развитию управленческих навыков для студентов	2025-2028	7	Спец. по ВР Молодежный центр	35тыс.сом
Повышение эффективности социального партнерства со студенческими организациями	Усиление роли студенческого самоуправления в процессах управления	2025-2028	100% студенческое самоуправление в каждом структурном отделении	Спец. по ВР Студенческий совет	

	образовательным процессом				
Проведение систематического мониторинга состояния морально-психологического климата и студенческой среды	Организация и проведение анонимного анкетирования среди студентов, проведение индивидуальных бесед со студентами	2025-2028	каждый семестр учебного года	Спец. по ВР, КО, Антикоррупционный комитет Студенческий совет	

Таблица 7.2 - МАТРИЦА ИНДИКАТОРОВ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Стратегические задачи	Наименование индикатора	Ед. изм.	Базо- вый год	Промежуточные индикаторы					Конечные индикаторы	Ответственные исполнители
			2022	2025	2026	2027	2028			
Совершенствование системы социально-воспитательной деятельности в колледже	Организация молодежных клубов по интересам (спортивные секции, интеллектуальные кружки, художественное творчество и др.)	ед.	1		1	2	2	3	Спец. по ВР Молодежный центр Структурные отделения	
Внедрение эффективных форм работы со студентами и повышение гражданской активности и патриотизма молодежи	Участие студентов в различных молодежных форумах и мероприятиях воспитательного, патриотического характера	ед.	3	5	10	12	13	14	Спец. по ВР Молодежный центр Структурные отделения	
Реализация системного и личностно-ориентированного подходов в воспитательной и социальной работе со студентами	Проведение мастер-классов по личностному росту и развитию управленических навыков для студентов	ед.	2	3	4	5	6	7	Спец. по ВР Молодежный центр	
Повышение эффективности социального партнерства со студенческими организациями	Усиление роли студенческого самоуправления в процессах управления образовательным процессом	ед.	10	15	20	25	30	100% студенческое самоуправле- ние в каждом структурном отделении	Спец. по ВР Студенческий совет	

Проведение систематического мониторинга состояния морально-психологического климата и студенческой среды	Организация и проведение анонимного анкетирования среди студентов, проведение индивидуальных бесед со студентами	ед.	√	√				100% анонимное анкетирование каждый семестр	Спец. по ВР, КО, Антикоррупционный комитет Студенческий совет
--	--	-----	---	---	--	--	--	---	---

Таблица 7.3 - БЮДЖЕТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА

Стратегические задачи	Меры /действия	Ответствен-ные исполнители	Срок реализа-ции	Ед. изм	Потребность в финансировании				Возможности				Финансовый разрыв				
					Гос-бюд-жет	ПГИ и гранты	КГТУ/ другие	Всего	Гос-бюд-жет	ПГИ и гранты	КГТУ/ другие	Всего	Гос-бюд-жет	ПГИ и гранты	КГТУ/ другие	Всего	
Совершенство вание системы социально-воспитательной деятельности в колледже	Организация молодежных клубов по интересам (спортивные секции, интеллектуальные кружки, художественное творчество и др.)	Спец. по ВР Молодежный центр Структурные отделения	2025-2028	тыс. сом			40	40			40	40					
Внедрение эффективных форм работы со студентами повышение гражданской активности и патриотизма молодежи	Участие студентов в различных молодежных форумах и мероприятиях воспитательного, патриотического характера	Спец. по ВР Молодежный центр Структурные отделения	2025-2028	тыс. сом			80	80			80	80					
Реализация системного и личностно-ориентированного подходов в воспитательной и	Проведение мастер-классов по личностному росту и развитию управленческих навыков	Спец. по ВР Молодежный центр	2025-2028	тыс. сом			35	35			35	35					

социальной работе со студентами	для студентов													
Повышение эффективности социального партнерства со студенческими организациями	Усиление роли студенческого самоуправления в процессах управления образовательным процессом	Спец. по ВР Студенческий совет	2025-2028	тыс. сом			30	30			30	30		
Проведение систематического мониторинга состояния морально-психологического климата и студенческой среды	Организация и проведение анонимного анкетирования среди студентов, проведение индивидуальных бесед со студентами	Спец. по ВР, КО, Антикоррупционный комитет Студенческий совет	2025-2028	тыс. сом										
ИТОГО				тыс. сом			185	185			185	185		