

1. ПРОГРАММА: КАЧЕСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Таблица 1.1 – ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Стратегические задачи	Меры/действия	Срок реализации, годы	Индикатор/ожидаемые результаты (продукт)	Ответственные исполнители	Средства на реализацию (сумма)/источник финансирования
Организация практико-ориентированного обучения	Создание учебно-практических лабораторий для решения задач по внедрению Smart IT, Big Data, НРС, IoT и в др. деятельности КГТУ	2025-2028	10 ед.	Зам.директора по УР, по ПО, зав. ОКО	0,5 млн. сом – БТК КГТУ 15млн. сом – гранты
Получение обучающимися навыков по рабочим профессиям с присвоением квалификаций, использование производственных баз передовых предприятий отрасли	Развитие программ дополнительного образования в рамках сотрудничества с международными и отечественными компаниями	2025-2028	40% от общего количества ОП в БТК КГТУ	Зам.директора по ПО, руководители ПО	
Актуализация образования в соответствии с приоритетами рынка труда и системой квалификаций	Наличие системы обратной связи с заинтересованными сторонами (работодателями)	2025-2025	Система обратной связи	Зам.директора по УР	
	Реализация системы поддержки трудоустройства и карьерного роста выпускников	2025-2028	Наличие системы	Зам.директора по ПО, Руководитель ПО	
Совершенствование доп. образования	Совершенствование организационно-управленческой структуры, инфраструктуры колледжа	2025-2028	Обновленная структура управления и инфраструктура	Зам.директора по УР, и зам.директора по АХЧ	гранты - 25 млн. сом

Развитие программ многоязычного образования	Расширение образовательных дисциплин на кыргызском языке	2025-2028	10% ОП	Зам.директора по УР, зам. директор по ГЯ	
	Расширение образовательных программ на иностранном языке (в т.ч. с углубленным изучением языка)	2025-2028	15% ОП	Зам.директора по УР, зам.дир по ГЯ, зав отд.ООД	1.5 млн сом – БТК КГТУ

Таблица 1.2 - МАТРИЦА ИНДИКАТОРОВ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Стратегические задачи	Наименование индикатора	Ед. изм.	Базо- вый год	Промежуточные индикаторы				Конечные индикаторы	Ответственные исполнители
			2022	2025	2026	2027	2028		
Организация практико-ориентированного обучения	Количество практических лабораторий для решения задач по внедрению Smart IT, Big Data, НРС, IoT и вдр. деятельности КГТУ	ед.					10	10 ед.	Зам.директора по УР, по ПО, зав. ОКО
Получение обучающимися навыков по рабочим профессиям с присвоением квалификаций, использование производственных баз передовых предприятий отрасли	Доля программ дополнительного образования в рамках сотрудничества с международными и отечественными компаниями	%			10	10	20	40% от общего количества ОП в БПКГТУ	Зам.директора по ПО, руководители ПО
Актуализация образования в соответствии с приоритетами рынка труда и системой квалификаций	Наличие системы обратной связи с заинтересованными сторонами (работодателями) в виде программного продукта			√				Система обратной связи	Зам.директора по УР
	Наличие системы поддержки			√				Наличие системы	Зам.директора по ПО,

экономики и принципов ресурсосберегающей экономики	ресурсосберегающей экономики															
Получение обучающимися навыков по рабочим профессиям с присвоением квалификаций, использование производственных баз передовых предприятий отрасли	Развитие программ дополнительного образования в рамках сотрудничества с международными и отечественными компаниями	Зам.директора по ПО, руководители ПО	2025-2028	тыс. сом												
Актуализация образования в соответствии с приоритетами рынка труда и системой квалификаций	Наличие системы обратной связи с заинтересованными сторонами (работодателями)	Зам.директора по УР	2025-2028	тыс. сом												
	Реализация системы поддержки трудоустройства и карьерного роста выпускников	Зам.директора по ПО, Руководитель ПО	2025-28	тыс. сом												
Совершенствование доп. образования	Совершенствование организационно-управленческой структуры, инфраструктуры колледжа	Зам.директора по УР, и зам.директора по АХЧ	2025-28	тыс. сом		25000		25000								25000
Развитие программ многоязычного образования	Расширение образовательных дисциплин на кыргызском языке	Зам.директора по УР, зам. директора по ГЯ	2025-28	тыс. сом												
	Расширение образовательных	Зам.директора по УР,	2025-28	тыс. сом			1500	1500			1500	1500				

Таблица 2.3 - БЮДЖЕТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА

Стратегические задачи	Меры /действия	Ответствен-ные исполнители	Срок реализации	Ед. изм	Потребность в финансировании				Возможности				Финансовый разрыв			
					Гос-бюджет	ПГИ и гранты	КГТУ/другие	Всего	Гос-бюджет	ПГИ и гранты	КГТУ/другие	Всего	Гос-бюджет	ПГИ и гранты	КГТУ/другие	Всего
Развитие инфраструктуры колледжа	Создание лабораторий	зам.директора по АХЧ, зав. ОКО	2005-2008	тыс.сом			2500	2500			2500	2500				
ИТОГО							2500	2500			2500	2500				

3. ПРОГРАММА: УСИЛЕНИЕ КАДРОВЫХ РЕСУРСОВ

Таблица 3.1 – ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Стратегические задачи	Меры/действия	Срок реализации, годы	Индикатор/ожидаемые результаты (продукт)	Ответственные исполнители	Средства на реализацию (сумма)/источник финансирования
Непрерывное развитие кадрового состава	Повышение квалификации ПС и работников по курсам IT	2025-2028	100%	Зам. директора по УР Зав. ОКО	
	Повышение квалификации ПС в зарубежных странах	2025-2028	4%	Зам. директора по УР Зав. отделениями	
Усиление преподавательского состава	Привлечение преподавателей-практиков	2025-2028	10%	Зам. директора по ПО Руководитель ПО	
	Привлечение талантов	2025-2028	3%	Зав. Отделениями, инспектор ОК	

Формирование на всех уровнях образования кадрового резерва сотрудников и управленцев из числа лидеров в своей области	Охват кадрового резерва сотрудников и управленцев из числа молодых специалистов до 35 лет	2025-2028	40%	Зам. директора по УР, инспектор ОК	
Совершенствование системы материального и морального стимулирования деятельности работников	Стимулирующие выплаты в фонде оплаты труда колледжа с учетом системы КРІ	2025-2028	25%	Зам. директора по УР Зав. ОКО	

Таблица 3.2 - МАТРИЦА ИНДИКАТОРОВ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Стратегические задачи	Наименование индикатора	Ед. изм.	Базо- вый год	Промежуточные индикаторы					Конечные индикаторы	Ответственные исполнители
			2022	2025	2026	2027	2028			
Непрерывное развитие кадрового состава	Доля ПС и работников, повысивших квалификацию по курсам ИТ	%	100	100	100	100	100	100%	Зам. директора по УР Зав. ОКО	
	Доля ПС, повысившего квалификацию или прошедшего стажировку в зарубежных странах	%	5	6	7	7	10	30%	Зам. директора по УР Зав. отделениями	
Усиление преподавательского состава	Доля преподавателей-практиков, приглашенных	%	1	2	5	7	10	10%	Зам. директора по ПО Руководитель ПО	
	Доля привлеченных талантов	%	1	2	5	7	10	10%	Зав. Отделениями, инспектор ОК	
Формирование на всехуровнях образования кадрового резерва сотрудников и управленцев из числа лидеров в своей области	Доля сотрудников и управленцев из числа молодых специалистов до 35 лет	%	10	15	20	30	40	40%	Зам. директора по УР, инспектор ОК	

лидеров в своей области																
Совершенствование системы материального и морального стимулирования деятельности работников	Стимулирующие выплаты в фонде оплаты труда колледжа с учетом системы КРІ	Зам. директора по УР Зав. ОКО	2025-2028	тыс сом												
ИТОГО				тыс сом			16030	16030			16030	16030				

4 . ПРОГРАММА: РАСШИРЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА

Таблица 4.1 – ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Стратегические задачи	Меры/действия	Срок реализации, годы	Индикатор/ожидаемые результаты (продукт)	Ответственные исполнители	Средства на реализацию (сумма)/источник финансирования
Развитие международного академического обмена	Увеличение количества студентов БТК КГТУ, обучающихся в зарубежных заведениях в онлайн форме по академическому обмену или СОП	2025-2028	40	Зам.дир.по УР,зав.ОКО, Зав. УЧ, зав.отделен.	
	Количество студентов, обучающихся зарубежных заведениях в офлайн форме по академическому обмену или СОП	2025-2028	8	Зам. директора по УР Зав. ОКО, Зав. УЧ, зав.отделен.	

Таблица 4.2 - МАТРИЦА ИНДИКАТОРОВ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

	Количество студентов, обучающихся в зарубежных заведениях в офлайн форме по академическому обмену или СОП	Зам. директора по УР, зав. ОКО, Зав. УЧ, зав.отделен.	2025-2028	тыс. сом	-	-	800	800	-	-	800	800	-	-	-	-
							800	800			800	800				

5. ПРОГРАММА: РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ, БЕЗОПАСНОЙ И ЭФФЕКТИВНОЙ СРЕДЫ

Таблица 5.1 – ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Стратегические задачи	Меры/действия	Срок реализации, годы	Индикатор/ожидаемые результаты (продукт)	Ответственные исполнители	Средства на реализацию (сумма)/источник финансирования
Модернизация материально-технической базы колледжа	Текущий ремонт учебных корпусов	2028	Улучшение условия аудиторий	Зам.дир. по АХЧ	25 569 тыс. сомов/спецсред.
	Обновление учебных аудиторий	2028	Мультимедийные аудитории	Зав.отделениями, зам.дир. по АХЧ	18000 тыс. сом/спецсред.
Реализация эффективной финансовой политики	Повышение зарплаты	ежегодное повышение не ниже 10 %	Уровень оплаты труда	Директор	По расчету ПЭО

Таблица 5.2 - МАТРИЦА ИНДИКАТОРОВ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Стратегические задачи	Наименование индикатора	Ед. изм.	Базовый год	Промежуточные индикаторы	Конечные индикаторы	Ответственные исполнители
-----------------------	-------------------------	----------	-------------	--------------------------	---------------------	---------------------------

			2022	2025	2026	2027	2028		
Модернизация материально-технической базы колледжа	Текущие ремонты учебных корпусов	%		100		100	100	Улучшение условий аудиторий	Зам.дир. по АХЧ
	Обновление учебных аудиторий	%		30	30	40	100	Мультимедийные аудитории	Зав.отделениями, зам.дир. по АХЧ
Реализация эффективной финансовой политики	Повышение зарплаты	%		10	10	10	10	Уровень оплаты труда	Директор

Таблица 5.3 - БЮДЖЕТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА

Стратегические задачи	Меры /действия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ед. изм	Потребность в финансировании				Возможности				Финансовый разрыв			
					Гос-бюджет	ПГИ и гранты	КГТУ/другие	Всего	Гос-бюджет	ПГИ и гранты	КГТУ/другие	Всего	Гос-бюджет	ПГИ и гранты	КГТУ/другие	Всего
Модернизация материально-технической базы колледжа	Текущие ремонты учебных корпусов	Зам.дир. по АХЧ	2028	тыс сом			25 569	25 569			25 569	25 569				
	Обновление учебных аудиторий	Зав.отделениям и, зам.дир. по АХЧ	2028	тыс сом			18000	18000			18000	18000				
Реализация эффективной финансовой политики	Повышение зарплаты	Директор	ежегод-но повышение на 10%	тыс сом												
ИТОГО				тыс сом			43569	43569			43569	43569				

6. ПРОГРАММА: ЦИФРОВОЙ КОЛЛЕДЖ

Таблица 6.1 – ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Стратегические задачи	Меры/действия	Срок реализации, годы	Индикатор/ожидаемые результаты (продукт)	Ответственные исполнители	Средства на реализацию (сумма)/источник финансирования
Внедрение в работу инновационной автоматизированной информационной системы (АИС) управления колледжом	АИС с единым центром авторизации, облачным хранением данных и совместным использованием информации, интегрированный с образовательным порталом online.kstu.kg	2026	Наличие единой информационной образовательной среды	Инженер-программист	
	Электронный документооборот, интегрированный с корпоративной почтой	2026	Наличие электронного документооборота, интегрированный с корпоративной почтой	Инженер-программист	
Развитие единой интегрированной информационной среды, обеспечивающей доступ обучающихся, работникам всех заинтересованных лиц к широкому набору сервисов и услуг	Обучение сотрудников работе с цифровыми технологиями и применению облачных/вычислительных ресурсов	2026-2028	Наличие человеческого ресурса с цифровыми компетенциями и навыками	Инженер-программист	
	Обеспечение доступа обучающихся, всех работников к широкому набору сервисов услуг, включая сервисов СМЭВ “Түндүк”	2026-2028	Полное обеспечение доступа обучающихся и сотрудников к сервисам и услугам	Инженер-программист	

Развитие цифровых образовательных ресурсов, сетей и платформ массовых открытых онлайн-курсов(МООС)	Внедрение гибридного обучения	2025-2028	Наличие доступа к электронным ресурсам КГТУ и внешним электронным базамданных (SCOPUS, WoS и т. д.); Цифровые учебно-методические материалы, e-learning и ИКТ для студентов в образовательныхкурсах	Зам.директора по УР, зав.отделениями	

Таблица 6.2 - МАТРИЦА ИНДИКАТОРОВ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Стратегические задачи	Наименование индикатора	Ед. изм.	Базовый год	Промежуточные индикаторы				Конечные индикаторы	Ответственные исполнители
			2022	2025	2026	2027	2028		
Внедрение в работу инновационной автоматизированной информационной системы (АИС) управления колледжем	АИС с единым центром авторизации, облачным хранениемданных и совместным использованием информации, интеграция с образовательным порталом online.kstu.kg	%	10	20	50	100		Наличие единой информационной образовательной среды	Инженер-программист
	Электронный документооборот, интегрированный с корпоративной почтой			√				Наличие электронного документооборота интегрированный с корпоративной почтой	Инженер-программист

Дальнейшее развитие единой интегрированной информационной среды, обеспечивающей доступ обучающихся, работников и всех заинтересованных лиц к широкому набору сервисов и услуг	Обучение сотрудников работе с цифровыми технологиями и применению облачных/вычислительных ресурсов	%	15	30	70	100		Наличие человеческого ресурса с цифровыми компетенциями и навыками	Инженер-программист
	Обеспечение доступа обучающихся, всех работников к широкому набору сервисов и услуг, включая сервисов СМЭВ “Түндүк”	%	10	50	100			Полное обеспечение доступа обучающихся и сотрудников к сервисам и услугам	Инженер-программист
Развитие цифровых образовательных ресурсов, сетей и платформ массовых открытых онлайн-курсов (МООС)	Внедрение гибридного обучения	%	15	30	100	-	-	Наличие доступа к электронным ресурсам КГТУ и внешним электронным базам данных (SCOPUS, WoS и т. д.); Цифровые учебно-методические материалы, e-learning и ИКТ для студентов в образовательных курсах	Зам.директора по УР, зав.отделениями

Таблица 6.3 - БЮДЖЕТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА

Стратегические задачи	Меры /действия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ед. изм	Потребность в финансировании				Возможности				Финансовый разрыв			
					Гос-бюджет	ПГИ и гранты	КГТУ/другие	Всего	Гос-бюджет	ПГИ и гранты	КГТУ/другие	Всего	Гос-бюджет	ПГИ и гранты	КГТУ/другие	Всего
Внедрение в работу инновационной	АИС с единым центром авторизации, облачным	Инженер-программист	2026-2027	тыс. сом			25000	25000			5000	5000	-	-	20000	20000

автоматизированной информационной системы (АИС) управления колледжем	хранением данных и совместным использованием информации, интеграция с образовательным порталом online.kstu.kg															
	Электронный документооборот интегрированный с корпоративной почтой	Инженер-программист	2026	тыс. сом												
Дальнейшее развитие единой интегрированной информационной среды, обеспечивающей доступ обучающихся, работников и всех заинтересованных лиц к широкому набору сервисов и услуг	Обучение сотрудников работе с цифровыми технологиями и применению облачных/вычислительных ресурсов Обеспечение доступа обучающихся, всех работников к широкому набору сервисов и услуг, включая сервисов СМЭВ“Түндүк”	Инженер-программист Инженер-программист	2026-2028 2026-2028	тыс. сом			3000	3000			1000	1000	-	-	2000	2000
Развитие цифровых образовательных ресурсов, сетей и платформ массовых открытых онлайн-курсов(МООС)	Внедрение гибридного обучения	Зам.директора по УР, зав.отделениями	2026-2028	тыс. сом			1000	1000			1000	1000	-	-	-	-
Итого				тыс сом			29000	29000			7000	7000			22000	22000

7. ПРОГРАММА: СОЦИАЛЬНАЯ И РАЗВИВАЮЩАЯ СРЕДА

Таблица 7.1 – ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Стратегические задачи	Меры/действия	Срок реализации, годы	Индикатор/ожидаемые результаты (продукт)	Ответственные исполнители	Средства на реализацию (сумма)/источник финансирования
Совершенствование системы социально-воспитательной деятельности в колледже	Организация молодежных клубов по интересам (спортивные секции, интеллектуальные кружки, художественное творчество и др.)	2025-2028	5	Спец. по ВР Молодежный центр Структурные отделения	40тыс.сом-БТК КГТУ
Внедрение эффективных форм работы со студентами и повышение гражданской активности и патриотизма молодежи	Участие студентов в различных молодежных форумах и мероприятиях воспитательного, патриотического характера	2025-2028	14	Спец. по ВР Молодежный центр Структурные отделения	80тыс.сом-спец ср.БТК
Реализация системного и личностно-ориентированного подходов в воспитательной и социальной работе со студентами	Проведение мастер-классов по личностному росту и развитию управленческих навыков для студентов	2025-2028	7	Спец. по ВР Молодежный центр	35тыс.сом
Повышение эффективности социального партнерства со студенческими организациями	Усиление роли студенческого самоуправления в процессах управления	2025-2028	100% студенческое самоуправление в каждом структурном отделении	Спец. по ВР Студенческий совет	

	образовательным процессом				
Проведение систематического мониторинга состояния морально-психологического климата и студенческой среды	Организация и проведение анонимного анкетирования среди студентов, проведение индивидуальных бесед со студентами	2025-2028	каждый семестр учебного года	Спец. по ВР, КО, Антикоррупционный комитет Студенческий совет	

Таблица 7.2 - МАТРИЦА ИНДИКАТОРОВ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Стратегические задачи	Наименование индикатора	Ед. изм.	Базовый год	Промежуточные индикаторы				Конечные индикаторы	Ответственные исполнители
			2022	2025	2026	2027	2028		
Совершенствование системы социально-воспитательной деятельности в колледже	Организация молодежных клубов по интересам (спортивные секции, интеллектуальные кружки, художественное творчество и др.)	ед.	1		1	2	2	3	Спец. по ВР Молодежный центр Структурные отделения
Внедрение эффективных форм работы со студентами и повышение гражданской активности и патриотизма молодежи	Участие студентов в различных молодежных форумах и мероприятиях воспитательного, патриотического характера	ед.	3	5	10	12	13	14	Спец. по ВР Молодежный центр Структурные отделения
Реализация системного и личностно-ориентированного подходов в воспитательной и социальной работе со студентами	Проведение мастер-классов по личностному росту и развитию управленческих навыков для студентов	ед.	2	3	4	5	6	7	Спец. по ВР Молодежный центр
Повышение эффективности социального партнерства со студенческими организациями	Усиление роли студенческого самоуправления в процессах управления образовательным процессом	ед.	10	15	20	25	30	100% студенческое самоуправление в каждом структурном отделении	Спец. по ВР Студенческий совет

Проведение систематического мониторинга состояния морально- психологического климата и студенческой среды	Организация и проведение анонимного анкетирования среди студентов, проведение индивидуальных бесед со студентами	ед.	√	√							100% анонимное анкетирование каждый семестр	Спец. по ВР, КО, Антикоррупционный комитет Студенческий совет
---	--	-----	---	---	--	--	--	--	--	--	---	--

Таблица 7.3 - БЮДЖЕТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА

Стратегические задачи	Меры /действия	Ответствен-ные исполнители	Срок реализации	Ед. изм	Потребность в финансировании				Возможности				Финансовый разрыв			
					Гос-бюджет	ПГИ и гранты	КГТУ/ другие	Всего	Гос-бюджет	ПГИ и гранты	КГТУ/ другие	Всего	Гос-бюджет	ПГИ и гранты	КГТУ/ другие	Всего
Совершенствование системы социально- воспитательно й деятельности в колледже	Организация молодежных клубов по интересам (спортивные секции, интеллектуальные кружки, художественное творчество и др.)	Спец. по ВР Молодежный центр Структурные отделения	2025-2028	тыс. сом			40	40			40	40				
Внедрение эффективных форм работы со студентами и повышение гражданской активности и патриотизма молодежи	Участие студентов в различных молодежных форумах и мероприятиях воспитательного, патриотического характера	Спец. по ВР Молодежный центр Структурные отделения	2025-2028	тыс. сом			80	80			80	80				
Реализация системного и личностно-ориентированного подходов в воспитательной и	Проведение мастер- классов по личностному росту и развитию управленческих навыков	Спец. по ВР Молодежный центр	2025-2028	тыс. сом			35	35			35	35				

социальной работе со студентами	для студентов															
Повышение эффективности социального партнерства со студенческими организациями	Усиление роли студенческого самоуправления в процессах управления образовательным процессом	Спец. по ВР Студенческий совет	2025-2028	тыс. сом			30	30			30	30				
Проведение систематического мониторинга состояния морально-психологического климата и студенческой среды	Организация и проведение анонимного анкетирования среди студентов, проведение индивидуальных бесед со студентами	Спец. по ВР, КО, Антикоррупционный комитет Студенческий совет	2025-2028	тыс. сом												
ИТОГО				тыс сом			185	185			185	185				